

**A STUDIUM GENERALE ZUGLÓI EGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA**

/A Ptk. civil szervezetekre vonatkozó új szabályaival és a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalva /

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

(Ptk. 3:5. § a) és b) pontja alapján)

1. 1. Az Egyesület neve: **Stodium Generale Zuglói Egyesület**
1. 2. Az Egyesület emblémája:



1. 3. Az Egyesület székhelye: 1143 Budapest, XIV. ker. Ilka utca 32.fsz.7.
1. 4. Az Egyesület működési területe: Budapest, XIV. kerület, Zugló, valamint a
szomszédos kerületek lakossága.
1. 5. Az Egyesület önálló jogi személy.
1. 6. Az Egyesület elektronikus elérhetősége: stodium.generale.zuglo@gmail.com
1. 7. Az Egyesület honlapja: www.stodiumgenerale.hu/en/

Az Egyesület célja

(Ptk. 3:5. § c) pontja alapján)

2.1. A társadalmilag hátrányos helyzetű állampolgárok /pld. munkanélküliek, a kényszer- és
kisvállalkozók, a bérből és fizetésből élő dolgozók, a csonka családok, az etnikai kisebbségek, a
nemzetiségek gyermekei/, valamint az önmagukért tenni kívánó fiatalok számára térítésmentes
tanulmányi segítségnyújtás biztosítása, a közművelődés elősegítése, valamint a célzott társadalmi
rétegek egészségének megőrzése, a betegségek megelőzését elősegítő életmódra nevelés.

2.2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és
azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület tevékenysége

3.1. Az Egyesület céljai elérése érdekében:

- a/ mozgósítja tagságát;
- b/ felkutatja és szervezi azokat a természetes és jogi személyeket, jogi személyiség-
gel nem rendelkező társaságokat, akik e célok érdekében munkálkodni kívánnak;
- c/ diplomás pedagógusok és magasan képzett egyéb szakemberek közreműködésével:
 - felzárkóztató tanfolyamokat és szakköröket szervez;
 - tehetséggondozó foglalkozásokat tart;
 - segíti a középiskolai, a főiskolai- és az egyetemi felvételi vizsgákra való felkészülést;
 - egyes tárgyakból vállalja az országos tanulmányi versenyre való felkészítést;
 - a tanulmányi eredményt motiváló pszichológiai felkészítést végez;
 - a javító vizsgák sikeres teljesítéséhez felkészítési támogatást nyújt;
 - kézműves foglalkozásokat tart;
 - szellemi vetélkedőket szervez.
 - ismeretterjesztő előadásokat szervez;
 - tanulmányi, készségfejlesztő kirándulásokat szervez;
- d/ az egészség megőrzés, betegség megelőzés érdekében gyógygyűlést szervez.

3.2. A képzésben résztvevőket az Egyesület–anyagi lehetőségeihez mérten- tankönyvekkel, szakirodalommal segíti.

3.3 Az Egyesület tevékenysége során két korosztályt kezel kiemelt fontossággal: az általános iskola felső tagozatában- valamint a középiskolában tanuló diákokat, azonban – igény esetén – a céltársadalmi rétegek egyéb oktatási formáihoz kapcsolódó korrepetációs-, és felzárkóztatási feladatokat is megszervezi és ellátja.

II.

Az Egyesület szervezeti felépítése és működése (Ptk. 3:71. § (1) bekezdés a) pontja, alapján)

Tagi jogviszony

A tagsági jogviszony keletkezése (Ptk. 3:67. § alapján)

- 4.1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően pedig a belépési kérelemnek az elnökség általi elfogadásával keletkezik.
- 4.2. Az elnökség annak a személynek a belépési kérelmét fogadhatja el, aki a belépési kérelmében vállalja az Alapszabály 9.6. pontjában foglalt kötelezettségeket.
- 4.3. A tagfelvételi kérelmet az elnökséghez kell benyújtani.
- 4.4. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az elnökség határoz.
- 4.5. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

A tagsági jogviszony megszűnése (Ptk. 3:68. § alapján)

- 5.1. A tagsági jogviszony megszűnik
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - c) a tag kizárásával;
 - d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- 5.2. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A tagsági jogviszony feltétele és felmondása (Ptk. 3:69 § alapján)

- 6.1. Az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában
 - a) elfogadja az Egyesület céljait,
 - b) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület alapszabályát,
 - c) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
 - d) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az Egyesület tevékenységében történő részvételt és az Egyesület céljának megvalósítására irányuló közreműködés kötelezettségét.
- 6.2. Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az Egyesület közgyűlése dönt.
- 6.3. A Közgyűlés a 6.2. pontban rögzített határozata ellen a kizárt tag bírósághoz fordulhat.

Jogsabályt, alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai (Ptk. 3:71. § (1) bekezdés c) pontja alapján)

- 7.1. A jogsabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények a figyelmeztetés és az Egyesület rendezvényeitől történő eltávolítás legfeljebb egy év időtartamra.

7.2. A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás miatt jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárást az elnök vagy a titkár javaslatára a közgyűlés rendeli el.

7.3. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett egyesületi tagot az Egyesület elnöke vagy az Egyesület titkára, vagy a közgyűlés által e feladatra kijelölt más személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja.

7.4. A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát.

7.5. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök vagy a titkár köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot.

7.6. A vizsgálat adatainak ismeretében bármely egyesületi tag indítványozhatja a határozati javaslat módosítását, illetve módosított tartalmú határozati javaslat elfogadását.

7.7. Az összehívott közgyűlés a megvitatott illetve módosított határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz.

7.8. A közgyűlés az egyesületi taggal szemben hátrányos jogkövetkezményként - fentieknek megfelelően - figyelmeztetést, az Egyesület valamely rendezvényétől illetve rendezvényeitől legfeljebb egy év időtartamra eltiltást alkalmazhatja.

7.9. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

7.10. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

A tag kizárása (Ptk. 3:70 § alapján)

8.1. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

8.2. A tag kizárására irányuló kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén a titkár terjeszti a közgyűlés elé. A kizárási eljárás megindítását a közgyűlés határozattal rendeli el. A kizárási elrendelésére irányuló eljárásban a személyek meghallgatására, a tényállás tisztázására, a jegyzőkönyv felvételére, a határozati javaslat előterjesztésére, megtárgyalására, és a határozat hozatalra az alapszabály 28. pontjában foglaltak az irányadók.

8.3. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

8.4. A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

Egyesületi tagság, tagok jogai és kötelezettségei
(Ptk. 3:65.§-3:66.§)

9.1. A természetes személy tag

Az Egyesület tagja lehet minden nagykorú természetes személy, aki az Egyesület céljait elfogadja, munkájában részt kíván venni, vállalja a megállapított tagdíj rendszeres fizetését, és az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el. Az Egyesületbe nem magyar állampolgárok is beléphetnek tagként.

9.2. Nem természetes személy tag

Az Egyesület tagja lehet az a jogi személyiséggel bíró-, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező társaság, civil szervezet, vagy annak szervezeti egysége, amely az Egyesület céljait elfogadja, munkájában részt kíván venni, vállalja a nem természetes személyekre megállapított tagdíj rendszeres fizetését, és az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el. Az Egyesületnek külföldi szervezet is tagja lehet.

9.3. Az Egyesületi tagok jogai és kötelezettségei azonosak és egyenlők, kivéve hogy

- a nem természetes személy tagok az Egyesületben - függetlenül saját taglétszámuktól - egy szavazattal rendelkeznek; valamint

- a nem természetes személy tagok tagdíjának mértékére a természetes személyekre megállapított tagsági díjaktól eltérő szabályok vonatkoznak, melyet a Közgyűlés határoz meg,

- a nem természetes személy tag egyesületi tisztségeire csak képviselője útján választható,

- az Egyesület támogatójaként harmadik személyek felé az egyesületi tag feltüntetheti magát.

9.4. A tagfelvételtől az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt.

9.5. Tagok jogai

- az Egyesületben tisztségekre választható és tisztségekre másokat választhat;

- a tagot belépése napjától 1 szavazati jog illeti meg;

- írásos meghatalmazás alapján szavazás alkalmával más tagot képviselhet; egy tag azonos szavazás alkalmával mindösszesen 3 /három/ meghatalmazottat képviselhet;

- jogosult az Egyesület életében, munkájában, programjaiban részt venni;

- a tisztségviselőkhöz kérdéssel, javaslattal fordulni, tőlük választ igényelni;

- az Egyesület helyiségeit és ingóságait - nyitvatartási időben - az Egyesület céljainak megfelelően használni;

- külön megbízás alapján az Egyesületet harmadik személy előtt képviselni.

9.6. Tagok kötelezései

- az Alapszabály rendelkezéseit betartani;

- az Egyesület céljainak megvalósításában aktívan közreműködni;

- a megállapított tagdíjat megfizetni;

- magatartásával, munkájával, nyilatkozataival az Egyesület céljainak érvényesülését elősegíteni,

- az Egyesület képviseletében eljárva méltó magatartást tanúsítani.

A nyilvántartásba-vételi és változásbejegyzési kérelem benyújtása
(Ptk. 3:12. § (1) bekezdése alapján)

10.1. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve a változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke köteles.

10.2. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve a változásbejegyzési kérelem az Egyesület elnökének akadályoztatása esetén az Egyesület titkára nyújtja be.

10.3. Az elnök vagy a titkár – figyelemmel az elektronikus úton történő iratbenyújtás kötelezettségére – meghatalmazással, regisztrált jogász közreműködését veheti igénybe.

III.

A Közgyűlés

(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés b) pontja, 3:73. §-a alapján)

- 11.1. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik (Ptk. 3:73. § (1) bekezdés).
- 11.2. A közgyűlés nem nyilvános (Ptk. 3:73. § (2) bekezdés).
- 11.3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- a) az Alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - k) a végelszámoló kijelölése.

A közgyűlés határozathozatala

(Ptk. 3:76. § alapján)

- 11.1. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 11.2. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 11.3. Mindazon az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok, vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozzák meg.

A közgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámológó megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv vezetésnek valamint a határozatok kihirdetésének szabályai

(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés d) pontja alapján)

A Közgyűlés

(Ptk. 3:71. § (1) bekezdés b) pontja, 3:73. §-a alapján)

- 12.1. A közgyűlést az elnök - akadályoztatása esetén a titkár - írásban a javasolt napirend közlésével az Egyesület székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze.
- 12.2. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.

12.3. A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az Egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét;

d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés napja is. pontok

12.4. A meghíúsult közgyűlés és a megismételt közgyűlés között legalább 3 napnak kell eltelnie.

12.5. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

12.6. Az Egyesület az ülését a székhelyén vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyen tartja.

12.7. Ha az Egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

12.8. Az Egyesület ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

12.9. A közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Egyesület titkára vagy a gazdasági vezető vezeti.

12.10. A közgyűlési tisztségviselő, a levezető elnök - szükség esetén - a szavazatszámállók, és a jegyzőkönyv hitelesítők megválasztására bármelyik egyesületi tag javaslatot tehet.

A közgyűlési tisztségviselők megválasztásáról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz.

12.11. A közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza. Bármelyik tag indítványára a közgyűlés úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál, a határozatképesség megállapítása során, figyelmen kívül kell hagyni.

12.12. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

12.13. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámállók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti. A megszavazott határozatokat az Elnökség az egyesület tagjainak jegyzőkönyvi kivonatként megküldi.

12.14. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Mindazon ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozzák meg.

A közgyűlési jegyzőkönyv vezetésének szabályai

13.1. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott két fő hitelesítő aláírásával hitelesíti.

13.2. A közgyűlésen az Egyesület tagja személyesen, vagy meghatalmazottja útján gyakorolhatja a szavazati jogát.

Az közgyűlés összehívásának kötelezettsége (Ptk. 3:81. § alapján)

13.3. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén a titkár köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

13.4. Az a) pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Határozathozatal ülés tartása nélkül (Ptk. 3:20. § alapján)

14.1. Az Alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozat meghozatalát az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

14.2. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az Alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

14.3. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az Elnökségnek össze kell hívnia.

14.4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, határozatot hoz, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

14.5. Az Alapszabály lehetővé teszi az elektronikus úton történő szavazást is.

Az Elnökség (Ptk. 3:78. § alapján)

15.1. Az Elnökség három tagból áll. Az Elnökség elnökét és további tagjait a közgyűlés választja meg. Az Elnökség tagjai: az elnök, a titkár és a gazdasági vezető. Amennyiben az Egyesület tevékenysége ezt indokolja, úgy a Közgyűlés további tagokkal bővítheti az Elnökséget.

15.2. Az Elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni. Az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

15.3. Az Elnökség határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. Az Elnökség csak akkor határozatképes, ha legalább három tagja jelen van.

15.4. A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított négy év időtartamra szól. A tisztségviselők a mandátum lejártá után újraválaszthatók.

15.5. A vezető tisztségviselőket az Egyesület tagjai közül kell megválasztani.

**Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és
az Elnökségre vonatkozó egyéb szabályok
(Ptk. 3:80. § alapján)**

16.1. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az Alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

16.2. Az Elnökség ülésének összehívására, az Elnökségi ülés helyének meghatározására, az Elnökségi ülés meghívójának tartalmára, az Elnökségi ülés napirendjére, az Elnökségi ülés határozatképességére, az ülés lebonyolítására, és az Elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére, valamint a határozatok kihirdetésére az Alapszabály 7-9. pontjaiban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az Elnökségi határozatokat az Elnökség elektronikus úton, vagy postai úton nyolc napon belül megküldi a tagok illetve az érdekelt személyek részére.

**Az ügyvezetés ellátása
(Ptk. 3:77. § alapján)**

17.1. Az Egyesület ügyvezetését az Elnökség látja el.

17.2. Az Egyesület vezető tisztségviselői egyben az Elnökség tagjai. Az Elnökségbe a Egyesületből – szükség esetén - további tagok választhatók.

17.3. Az Elnökség tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint végzi, melyet az Elnökség maga állapít meg, és a legközelebbi közgyűlésen a Közgyűlés hagy jóvá.

17.4. Az Egyesület gazdálkodásának szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok –a tagsági díj megfizetésén túl- saját vagyonukkal nem felelnek. Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek befizetéseiből, hozzájárulásaiból képződik, továbbá a SZJA rendelkezéseiből, s az Egyesület részéről igénybe vehető pályázati forrásokból.

17.5. Az Egyesület – céljai megvalósítása, gazdasági feltételei biztosítása érdekében- gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat.

**Az Egyesület ügyvezetése, az Elnökség
(Ptk. 3:21. § alapján)**

18.1. Az Egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló Elnökség jogosult.

18.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.



18.3. Az Egyesület első vezető tisztségviselőit az Egyesület Alapszabályában kell kijelölni. A jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai választják meg, vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott által történő elfogadásával jön létre.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok
(Ptk. 3:22. § alapján)

- 19.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 19.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 19.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 19.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 19.5. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség
(Ptk. 3:23. § alapján)

- 20.1. A vezető tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani.
- 20.2. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.
- 20.3. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélés-szerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az Egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő felelőssége
(Ptk. 3:24. § és Ptk.3:86.§(2) bek. alapján)

- 21. 1. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.
- 21.2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők - kielégítetlen követelésük erejéig - kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben, a szerződéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Az Egyesület képvisellete és jegyzése
(Ptk. 3:29. § alapján)

- 22.1. Az Egyesület törvényes képviselője az egyesület elnöke. A vezető tisztségviselők (alelnökök, titkár, gazdasági vezető) az elnök akadályoztatása esetén esetileg leadott hatáskörök tekintetében jogosultak az Egyesületet képviselni.
- 22.2. A vezető tisztségviselők képviselati jogukat önállóan gyakorolják.
- 22.3. Az Egyesület jegyzése úgy történik, hogy az Egyesület nevéhez a vezető tisztségviselő önállóan csatolja a névalírást a hitelesített aláírási címpéldány (névalírási nyilatkozat) szerint.

L. M. M.

22.4. Harmadik személy felé tett nyilvános nyilatkozatokat, médiamegjelenéseket az Egyesület nevében csak az elnök tehet, kivéve ha ezen jogát - egyedi esetekben - másik vezető tisztségviselőnek adja át.

A vezető tisztségviselő megbízatás megszűnése (Ptk. 3:25. § alapján)

23.1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

23.2. Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

23.3. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, vagy az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez, vagy a Közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

23.4. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A Felügyelőbizottság létrehozása és tagsága (Ptk. 3:26. § alapján)

24.1. A tagok – amennyiben az Egyesület működése ezt szükségessé teszi - három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést az Egyesület érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

24.2. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki-, vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

24.3. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az Egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

24.4. Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a Közgyűlés választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

24.5. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület elnökéhez intézi.

A Felügyelőbizottság működése (Ptk. 3:27. § alapján)

25.1. A felügyelőbizottság köteles a tagok döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

25.2. A felügyelőbizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

25.3. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A határozat csak mindhárom tag jelenléte esetén érvényes.

A Felügyelőbizottság tagjainak felelőssége

(Ptk. 3:28. § alapján)

26. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Egyesületnek okozott károkért, a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek.

A Felügyelőbizottság

(Ptk. 3:82. § alapján)

27.1. A Felügyelőbizottság három tagból áll. A Felügyelőbizottság elnökét maga választja tagjai közül.

27.2. A Felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek valamint a jogszabályok, az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

27.3. A Felügyelőbizottság tagjainak megbízatása négy év időtartamra szól.

Az Etikai Bizottság

28.1. Az Etikai Bizottság:

a.) a tagok közötti, tagsági viszonyokból eredő, vitákban közvetítő, békítő, egyeztető feladatokat lát el.

b.) kizárási ügyekben tényfeltáró feladatkörben jár el.

28.2. A három főből /elnök + két tag/ álló Etikai Bizottság tagjait az Egyesület tagjai sorából ad hoc jelleggel választja. Tisztségükből bármikor indoklás nélkül visszahívhatók. Eljárásuk és határozati javaslatuk érvényességéhez mindhárom tagnak személyesen jelen kell lennie a vizsgálat teljes tartama alatt.

28.3. A bizottság eljárását önállóan-, vagy az Elnökség kezdeményezésére indítja meg, majd a lefolytatott eljárás eredményeként jelentést készít és javaslatot tesz a vita megoldására vagy a tag kizárására, illetve az ellene indult eljárás megszüntetésére.

28.4. Az Etikai Bizottság szükség szerint ülésezik. Ülése érvényes, ha mindhárom tagja jelen van. Döntéseit nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.

A működési szabályzat

29.1. Az Egyesület működésének részletes szabályait, az Egyesület közgyűlése normatív határozattal szabályozza. A rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

29.2. A Felügyelőbizottság működésének részletes szabályait a Felügyelőbizottság határozza meg. A Felügyelőbizottság működési szabályzatát jóváhagyás végett bemutatja a közgyűlésnek.

29.3. Az Etikai Bizottság működésének részletes szabályait az Etikai Bizottság határozza meg és jóváhagyás végett bemutatja a közgyűlésnek.

Az Egyesület tagjainak jegyzéke

30.1. Az Egyesület Elnöksége az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét, valamint a tagok önként megadott egyéb adatait (telefonszám, e-mail cím, születési dátum) tagjegyzékben tartja nyilván.

30.2. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.

30.3. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az Elnökség az Egyesületbe tagnak felvett.

30.4. A hatályos tagjegyzéket a hatályos Alapszabály mellékleteként kell csatolni.

30.5. A tagjegyzék nem nyilvános; az Elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megővéséről.

Az Egyesület megszűnésének szabályai

/ Ptk. 3:83.§ -3:87§-ai /

31.1. Az egyesület megszűnésének részletes szabályait a Ptk. 3:83§- Ptk. 3:87.§-ai tartalmazzák.

31.2. Az Egyesület személyi és vagyoni viszonyaira egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.

Záró rendelkezés

32.1. Ezt az Alapszabályt az alulírott alapító tagok elolvasták, és mint az akaratukkal mindenben megegyező alapítói nyilatkozatukat az alulírott helyen és napon aláírták.

32.2. A jelen Alapszabály egységes szerkezetben tartalmazza az Egyesület 2001. október 29-i megismételt alakuló ülésén egyhangú határozattal elfogadott szövegének hatályában fenntartott-, és többszöri módosításokkal és kiegészítésekkel egybefoglalt szövegét.

Kelt: Budapesten, 2017. február 2.

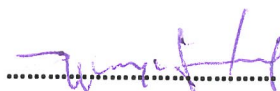


**Gyenge Sándor
elnök**

Nyilatkozat

Alulírott, Gyenge Sándor – mint a STUDIUM GENERALE ZUGLÓI EGYESÜLET elnöke – ezennel úgy nyilatkozom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetű szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Budapest, 2017. február 2.



Gyenge Sándor elnök