

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

amely létrejött
egyrésről:

Iskola: Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Vegyipari,
Környezetvédelmi és Informatikai Szakgimnáziuma
Székhely: 1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Képviselő: Baranyiné C. Veres Anna, megbízott igazgató
OM-azonosító: 203058, Iskolakód: 06
a továbbiakban: **Iskola**

másrészről:

név: Studium Generale Zuglói Egyesület
székhely: 1143. Budapest, Ilka utca 32.fsz.7.
képviselő: Gyenge Sándor
mint fogadó szervezet – továbbiakban: **Szervezet**
továbbiakban együttesen a **Felek**

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a közösségi szolgálat megvalósításában résztvevő tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

2. A Felek vállalják

2.1. Iskola vállalja:

- tájékoztatja a tanulót a az IKSz-al kapcsolatos tudnivalókról, megszervezi és lebonyolítja a közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok felkészítését és záró foglalkozását (1-10 órában)
- a Szervezet által megküldött tájékoztató anyagot megismerteti az Iskola tanulóival;
- összegyűjti a közösségi szolgálatra jelentkező fiatalok Jelentkezési lapját;
- tájékoztatja az Szervezetet a közösségi szolgálatra jelentkezők számáról;
- a szolgálat végeztével a tanuló beszámolójával egy időben az osztályfőnök lezárja a közösségi szolgálati naplót;
- együttműködik a Szervezettel a tanulók közösségi szolgálatának megszervezésében;
- követi és ellenőrzi a közösségi szolgálat teljesítésének folyamatát;

2.2. Szervezet vállalja:

- hogy a tanuló(k) közösségi szolgálati tevékenységét az intézményben a megadott időpontban elvégezheti;
- a közösségi szolgálati időből tanítási időben egy napon minimálisan 1 óra, maximálisan 3 óra teljesíthető, tanítási szünetben és hétvégén maximálisan 5 óra teljesíthető, két alkalom között 14 óra pihenőidőt kell biztosítani a tanuló számára.

- az iskolai közösségi szolgálaton végzett tevékenységet és eltöltött időt a fentiek alapján az erre a célra készült igazoló naplóban a Szervezet részéről a program felelőse aláírásával igazolja.
- tájékoztatást és irányítást nyújt a közösségi szolgálat ideje alatt a közösségi szolgálatot teljesítő tanuló(k), illetve a kapcsolattartón keresztül az Iskola részére;
- biztosítja a közösségi szolgálat céljaként kitűzött ismeretek megszerzését;
- a közösségi szolgálat teljesítésének végén, írásbeli visszajelzést készít az Iskola részére;
- az Iskola részére tájékoztatást nyújt, amennyiben az előre megbeszélt programban változás áll be (a tájékoztatásnak legkésőbb a program előtt 48 órával meg kell történnie elektronikus levél formájában).

2.3 A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- ha szükséges, pihenőidőt,
- a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.
- ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni.
- a tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.
- amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy, a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be a Szervezettől követelheti kárának megtérítését
 - o a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta
 - o a fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

3. Kapcsolattartás

3.1. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név: Kulcsár Anikó

Elérhetőség: +36 1 343 4810 /124-es mellék, e-mail: kulcsara@petrikk.hu

3.2. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név: felelős: Dr Schiefner Kálmánné,

kapcsolattartó: Baráth Istvánné mobil: +36-30-9726139

Elérhetőség: mail: studium.generale.zuglo@gmail.com, tel.: 2730258

4. A programmal kapcsolatban felmerülő költségek és annak kötelezettségvállalója

Amennyiben a közösségi szolgálat tevékenysége külső helyszínen valósul meg, annak költsége a szolgálatot teljesítő tanulót terhelheti (erről az Szervezet minden esetben a programot megelőzően tájékoztatást nyújt).

Egyéb rendelkezések

A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

A Felek elállási, felmondási joga

A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:

- a jelen megállapodásban a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három héten belül a tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Felek a nekik felróható okból nem kezdeményezik, és a késedelem okáról ezen idő alatt írásban sem mentik ki, vagy
- olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségesse válik, vagy más irányt vet, vagy
- a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

Jelen megállapodást a Felek határozatlan időre kötik és mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

A megállapodás mellékletként tartalmazza a diák(ok) személyes adatlapját, a pontos feladatok leírásával, időkeretével.

A Felek a jelen, 3 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

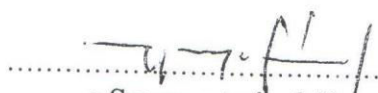
A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab az Szervezetnél marad.

Budapest, 2017. április 11.


.....
az Iskola részéről

Penksza Károlyné
igazgatóhelyettes

Budapest, 2017. április 11.


.....
a Szervezet részéről
Gyenge Sándor
elnök